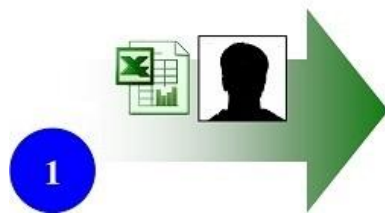


PROCESSUS DE PRODUCTION DE CARTES



DOCUMENTS À FOURNIR :

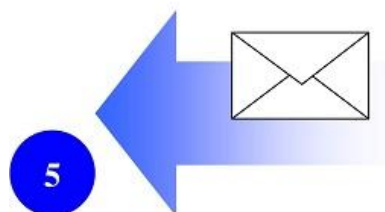
- [ÉBAUCHE](#)
- [PHOTOS ET SIGNATURES](#)
- [FICHIER EXCEL](#)

Vous devrez d'abord nous fournir une ébauche du format de carte voulu, ainsi qu'un fichier Excel contenant les informations devant apparaître sur chacune des cartes. Vous devrez aussi nous fournir tous les fichiers images pertinents.



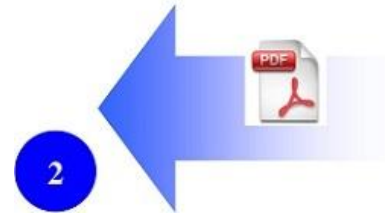
APPROBATION DE L'ÉPREUVE

Après la réception de l'épreuve, vous devrez nous envoyer un courriel confirmant votre approbation.



EXPÉDITION DES CARTES COMPLÉTÉES

Sauf indication contraire de votre part, les cartes produites seront expédiées via Postes Canada (poste-lettre standard pour les lots de moins de 10 cartes, Colis Accéléré pour les lots de 10 cartes et plus).



ENVOI DE L'ÉPREUVE NUMÉRISÉE

Une fois les informations entrées dans la base de données, nous serons en mesure de produire une carte-exemple, laquelle sera ensuite numérisée et envoyée pour votre approbation.



PRODUCTION

Une fois l'approbation reçue, nous serons en mesure d'effectuer la production de vos cartes.

VOS CARTES SONT PRÊTES EN CINQ ÉTAPES FACILES!

DOCUMENTS À FOURNIR

1. ÉBAUCHE DE CARTE

Recto

Logo corporatif (à remettre en format jpg, bmp ou tif)

Times New Roman, normal, 10 pts



ENTREPRISE 123ABC INC .

Nom

Prénom

Titre

Date d'expiration : JJ/MM/AA

Photo
(à remettre en format jpg, bmp ou tif)

Matricule

Times New Roman, gras, 11 pts

Times New Roman, normal, 10 pts

Times New Roman, normal, 8 pts

Verso

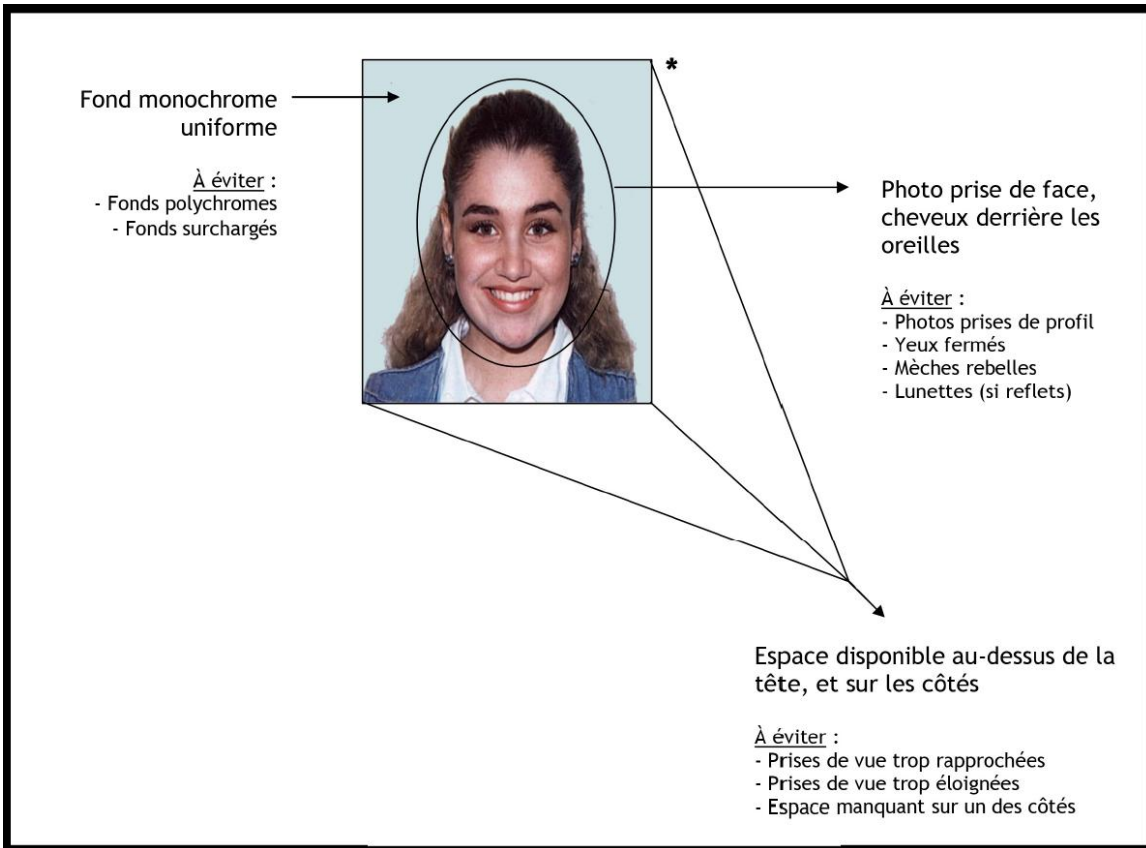
Cette carte est la propriété exclusive d'Entreprise 123ABC inc. Si trouvée, veuillez remettre cette carte à notre siège social:

Entreprise ABC123 inc,
888, rue des Ormes
St-Janvier, QC H1H 1H1

Times New Roman, gras, 10 pts

Dans cet exemple, la taille des grands rectangles a été modelée selon le format d'une carte de plastique CR80.030 standard. Chacun des champs est clairement identifié à l'aide d'un en-tête. Les champs variables sont encadrés en noir, et les champs fixes ne sont pas encadrés du tout. De plus, la police de caractère spécifique à chacun des champs a été clairement identifiée à l'aide de flèches noires. Une telle ébauche de carte élaborée de façon consciencieuse nous permettra de produire une épreuve de façon rapide et précise, en plus de réduire les risques d'erreurs et de contestations futures.

2. PHOTOS ET SIGNATURES



Fond monochrome uniforme

À éviter :

- Fonds polychromes
- Fonds surchargés

Photo prise de face, cheveux derrière les oreilles

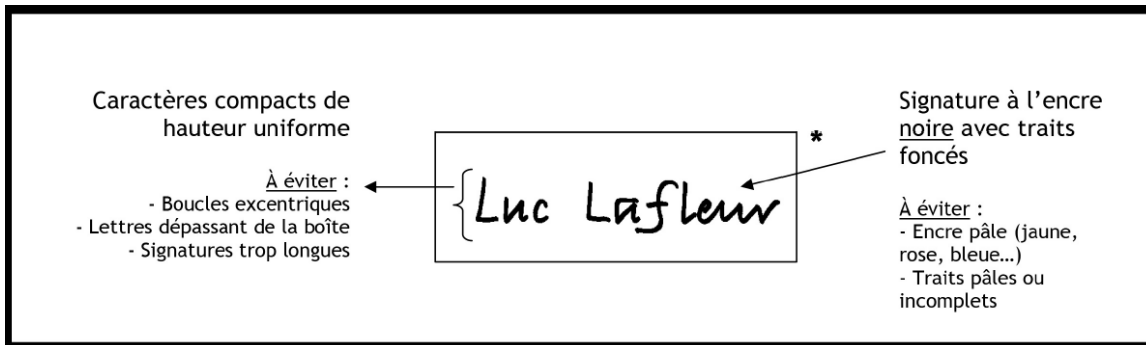
À éviter :

- Photos prises de profil
- Yeux fermés
- Mèches rebelles
- Lunettes (si reflets)

Espace disponible au-dessus de la tête, et sur les côtés

À éviter :

- Prises de vue trop rapprochées
- Prises de vue trop éloignées
- Espace manquant sur un des côtés



Caractères compacts de hauteur uniforme

À éviter :

- Boucles excentriques
- Lettres dépassant de la boîte
- Signatures trop longues

Signature à l'encre noire avec traits foncés

À éviter :

- Encre pâle (jaune, rose, bleue...)
- Traits pâles ou incomplets

N.b. : les images numérisées (photos et signatures) doivent prendre tout l'espace du fichier (pas de marges à fond perdu ou de contour vide) et doivent être fournies en format .jpg ou .bmp.

**Les images présentes sur cette page sont une gracieuseté de Datacard Group.*

3. A. FICHER EXCEL –PRODUCTION DE CARTES EMBOSSÉES

Microsoft Excel - Liste de patients_Hop St-George

Fichier Edition Affichage Insertion Format Outils Données Fenêtre ?

Tableau croisé dynamique Répondre en incluant des modifications... Terminer la révision...

D22 fx

	A	B	C	D	E	F	G
1	No de dossier	Nom du patient	Prenom du patient	Nom du pere	Nom de la mere	Date de naissance	No RAMQ
2	5897746	Bellavance	David	Bellavance Gilles	Simard Pauline	1982-10-28	BELD 8210 2811
3	1179884	Biron	Jocelyne	Biron Emile	Dubuc Sylvie	1975-04-14	BIRJ 7504 1418
4	8794442	Bolduc	Rejean	Bolduc Damien	Bertrand Ginette	1949-07-07	BOLR 4907 0705
5	7564491	Collins	Jeremy	Collins Brad	King Emma	2002-12-14	COLJ 0212 1419
6	1934879	Champagne-Chouinard	Jean-F.	Chouinard Marc	Champagne Michelle	1987-09-01	CHAJ 8709 0115
7	7986641	Desrochers	Roger	Desrochers Telesphore	Tremblay Catherine	1925-01-22	DESR 2501 2202
8	8136874	Gagnon	Charles-Eric	Gagnon Paul	Amyot Jocelyne	1982-08-04	GAGC 8208 0411
9	6987114	Guerin	Louise	Guerin Yves	Berval Carole	1965-11-17	GUEL 6511 1705
10	2786113	Lachance-Lamontagne	Guy	Lamontagne Eric	Lachance Nathalie	1989-05-11	LACG 8908 1117
11	5879446	Mancini	Nicolas	Mancini Enrico	Vanasse Paule	1974-10-02	MANN 7410 0207
12	5439761	Perron	Cynthia	George Perron	Laperriere Rita	1981-02-07	PERC 8102 0714
13	1457796	Remillard-Potvin	Veronique	Potvin Simon	Remillard Jacinthe	1993-09-27	REMV 9309 2717
14	7896466	Thibault	Remi	Thibault Pierre	Taillefer Marie	1938-04-14	THIR 3804 1402

Noms de colonnes correspondant aux noms de champs sur la carte

IMPORTANT

Les noms de colonnes ne doivent pas contenir d'accents, ni de caractères spéciaux. Seules les barres de soulignement (_) sont acceptées.

L'utilisation des majuscules ou des minuscules n'a pas d'importance. Par contre, il faut s'assurer que les champs ne contiennent aucun accent.

Chaque rangée contient les données variables correspondant à une carte

La longueur maximale d'une ligne est de 30 caractères Standard Gothic ou 22 caractères Farrington 7B* (incluant les espaces). Assurez-vous donc d'abréger là où c'est nécessaire.

***Ici, la ligne « Champagne-Chouinard Jean-Francois » devient « Champagne-Chouinard Jean-F. »

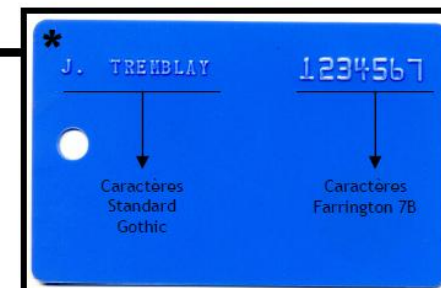
Caractères Standard Gothic supportés :

A-Z, 0-9 et les caractères suivants :

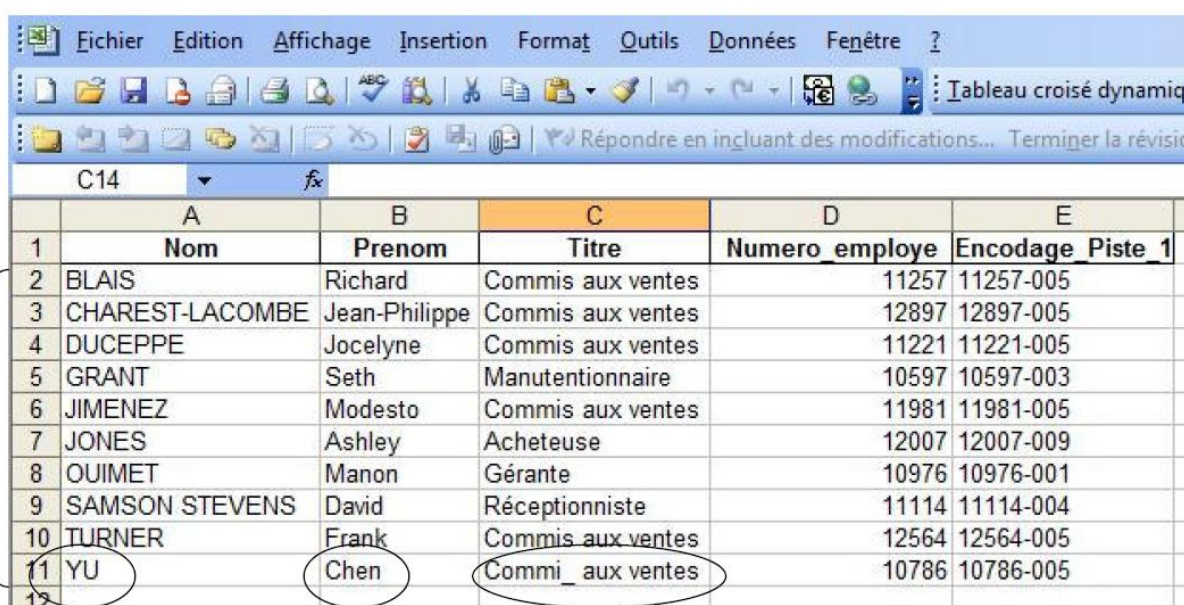
« . », « , », « - », « ' », « / » et « & »

Caractères Farrington 7B supportés :

0-9



3. B. FICHER EXCEL –PRODUCTION DE CARTES IMPRIMÉES



	A	B	C	D	E
1	Nom	Prenom	Titre	Numero_employe	Encodage Piste 1
2	BLAIS	Richard	Commis aux ventes	11257	11257-005
3	CHAREST-LACOMBE	Jean-Philippe	Commis aux ventes	12897	12897-005
4	DUCEPPE	Jocelyne	Commis aux ventes	11221	11221-005
5	GRANT	Seth	Manutentionnaire	10597	10597-003
6	JIMENEZ	Modesto	Commis aux ventes	11981	11981-005
7	JONES	Ashley	Acheteuse	12007	12007-009
8	OUMET	Manon	Gérante	10976	10976-001
9	SAMSON STEVENS	David	Réceptionniste	11114	11114-004
10	TURNER	Frank	Commis aux ventes	12564	12564-005
11	YU	Chen	Commis aux ventes	10786	10786-005

Noms de colonnes correspondent aux noms de champs sur la carte

*** IMPORTANT ***
Les noms de colonnes ne doivent pas contenir d'accents, ni de caractères spéciaux. Seules les barres de soulignement (_) sont supportées.

Il est important de bien utiliser les majuscules ou les minuscules telles que vous voulez qu'elles apparaissent sur les cartes.

Chaque rangée contient les données variables correspondant à une carte

L'exactitude des informations est très importante, car elles seront transférées telles quelles sur la carte. Toute erreur apparaissant dans le fichier Excel est l'entière responsabilité du client.

Pour toute autre information sur nos produits et nos services, veuillez contactez ventes@datacarte.com ou composez le 514-989-8326 / 1-800-220-4801 (sans frais).